

Hinweise für die Beantragung eines Gutachtens oder Empfehlungsschreibens

Voraussetzungen

Während des Studiums benötigen Studierende oft ein Gutachten oder ein Empfehlungsschreiben, weil sie sich z.B. um ein Stipendium oder einen Studienplatz an einer ausländischen Universität bewerben. Manchmal wird sogar im Rahmen von Bewerbungen auf Praktikumsstellen die Empfehlung eines Hochschullehrers benötigt. Man kann schließlich nie früh genug anfangen, neben dem Studium praktische und internationale Erfahrungen zu sammeln, sowie mit der Bildung eines Karriere-Netzwerks. Deshalb unterstützen wir solche Vorhaben prinzipiell sehr gerne.

Zu beachten ist jedoch, dass wir nur ein Empfehlungsschreiben erstellen können, wenn...

- Sie mindestens zwei Module (hierzu zählen auch bei uns geschriebene Projektarbeiten) bei uns belegt haben und
- Ihre bisher bei uns absolvierten Module überdurchschnittlich erfolgreich bestanden haben.

Auch lassen wir ergänzend außeruniversitäre Aktivitäten (z.B. bereits absolvierte Praktika oder Werkstudententätigkeiten, sowie Nachweise über ehrenamtliches Engagement) mit in die Entscheidung einfließen.

Beantragung

Um ein Gutachten oder Empfehlungsschreiben von uns zu erhalten, benötigen wir folgende Unterlagen bzw. Informationen von Ihnen:

- einen aktuellen Lebenslauf (CV)
- eine aktuelle Notenübersicht und sofern ggfs. das Bachelorzeugnis
- Abiturzeugnis, Praktikumszeugnisse und sonstige Nachweise (z.B. über ehrenamtliche Tätigkeiten)
- die Information, wofür Sie das Gutachten/Empfehlungsschreiben benötigen (bitte auch Angabe der Universität/Institution/Stipendienprogramm etc.)

Wirtschafts-
wissenschaftliche
Fakultät

Professur für BWL, insb.
Financial Accounting

Univ.-Prof. Dr. Janine Maniora
Professurleitung

Telefon +49 211-8112283

janine.maniora@hhu.de

financial.accounting@hhu.de

www.financial-accounting.hhu.de

Heinrich-Heine-Universität
Düsseldorf

Universitätsstraße 1

40225 Düsseldorf

Gebäude 24.31

Ebene 00 Raum 33

www.hhu.de

#facc_hhu
financial accounting

- die Information, bis wann Sie das Schreiben spätestens brauchen (Angabe der allgemeinen Bewerbungsfrist ebenfalls wünschenswert)

Wichtig: Bitte beachten Sie, dass die Anfertigung von Gutachten/Empfehlungsschreiben einige Zeit (i.d.R. mindestens drei-vier Wochen) in Anspruch nimmt, sodass die benötigten Unterlagen rechtzeitig einzureichen sind. So ist auch sichergestellt, dass im Falle von Rückfragen noch genügend Zeit für Klärungen verbleibt.

Bitte senden Sie die Unterlagen dann schließlich per E-Mail an navanathan@hhu.de. Bei weiteren Fragen hilft Ihnen Herr Kajatheepan Navanathan, M.Sc. gerne weiter.